**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых Белорусским государственным концерном пищевой промышленности «Белгоспищепром» в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и должностных лиц, ответственных за их осуществление**

| **Наименование административной процедуры** | **Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры, время приема** | **Перечень документов (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган при осуществлении административной процедуры** | **Срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справок или других документов, выдаваемых по результатам совершения административной процедуры** | **Размер платы, взимаемой за совершение административной процедуры** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Выдача нарядов на отпуск этилового спирта, получаемого из пищевого сырья** | ***Главный управления подакцизных товаров*****Яковлевич Дина Ивановна****каб. 316****тел. 215 60 48****факс. 215 60 47****yakovlevich@bgp.by** **в рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов** | **При реализации на территории Республики Беларусь:**заявлениесводная заявка (заявка) на получение этилового спирта, получаемого из пищевого сырья, по форме, утвержденной концерном «Белгоспищепром»копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя;**При реализации за пределы Республики Беларусь:**заявлениекопия договора (контракта) на приобретение этилового спирта, получаемого из пищевого сырья, заключенного между его производителем и покупателем | ***10 рабочих дней, а при истребовании дополнительной информации от заявителя – 15 дней, при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц*** | **не более 1 года в течение указанных в выдаваемых справках или других документах сроков** | ***определяется концерном «Белгоспищепром» в соответствии с законодательством Республики Беларусь об административных процедурах*** |
| **2. Согласование (утверждение) технологической документации (за исключением технологических инструкций, рецептур)** | **Прием документов осуществляется канцеляриейв рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов****каб 103*****главный технолог управления подакцизных товаров*****Зенькович Ирина Николаевна** (в отношении водки, ликерных изделий и крепких спиртных напитков)**каб. 315****тел. 215-60-49*****Главный технолог управления подакцизных товаров*** **Паневская Лилия Сергеевна**(в отношении вина из плодово-ягодного сырья, вин виноградных и коньяков)**каб. 315****тел. 215 60 51*****Главный специалист управления подакцизных товаров*****Яковлевич Дина Ивановна**(в отношении продукции спиртовой отрасли)**каб. 316****тел. 215 60 48** | **заявление****проект технологической документации****акт проведения экспериментальных замеров при разработке норм расхода сырья и нормативов потерь** | ***до 15 календарных дней (при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации - один месяц)*** | **до истечения срока действия технологической документации** | ***бесплатно*** |
| **3. Выдача заключения об отнесении к подакцизным товарам:** |
| **спирту (из пищевого сырья), алкогольной продукции, вину с объемной долей этилового спирта от 1,2 процента до 7 процентов, сидрам, пищевой спиртосодержащей продукции в виде растворов, эмульсий, суспензий, произведенных с использованием этилового спирта, побочным продуктам и спиртосодержащим отходам, образующимся в соответствии с технологическим процессом при производстве на территории Республики Беларусь этилового спирта (из пищевого сырья), алкогольной продукции, коньячному и плодовому спирту, виноматериалам** | **Прием документов осуществляется канцеляриейв рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов****каб 103*****Зам. начальника управления подакцизных товаров*****Еременко Ольга Владимировна**(в отношении водки и ликерных изделий)**каб. 317****тел. 215 60 45*****Главный технолог управления подакцизных товаров*****Паневская Лилия Сергеевна**(в отношении вина из плодово-ягодного сырья, вин виноградных и коньяков)**каб. 315****тел. 215 60 51*****Главный технолог*** ***управления подакцизных товаров*****Зенькович Ирина Николаевна**(в отношении спиртовых растворов)**каб. 315****тел. 215 60 49** | **заявление****копия технологической документации (проекта)** | ***5 рабочих дней, а при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации - 22 дня*** | **до истечения срока действия технологической документации** | ***Бесплатно*** |
| **пиву, пивному коктейлю, слабоалкогольным напиткам с объемной долей этилового спирта более 1,2 процента и менее 7 процентов (слабоалкогольные натуральные напитки, иные слабоалкогольные напитки)****табачным изделиям, табаку, используемому в качестве сырья для производства табачных изделий** | **Прием документов осуществляется канцеляриейв рабочие дни****с 9 до 13 часов****с 14 до 18 часов****каб 103****Главный технолог отдела продуктов питания управления по производству продуктов питания****Клюкович Ирина Васильевна**(в отношении пива)**каб. 411****тел. 215 60 23****Минова Инесса Борисовна**(в отношении табачных изделий)**каб. 418****тел. 215 60 20** | **заявление****копия технологической документации (проекта)** | ***5 рабочих дней, а при направлении запросов в другие государственные органы, иные организации - 22 дня*** | **до истечения срока действия технологической документации** | ***Бесплатно*** |