УТВЕРЖДЕНО

Приказ концерна «Белгоспищепром»

20.02.2023 № 35

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Белорусского государственного концерна пищевой промышленности «Белгоспищепром» по противодействию коррупции

1. Настоящим положением о комиссии Белорусского государственного концерна пищевой промышленности «Белгоспищепром» (далее – Положение) определяется порядок создания и деятельности в Белорусском государственном концерне пищевой промышленности «Белгоспищепром» комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия).

2. Настоящее положение разработано на основании Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией», Типового положения о комиссии по противодействию коррупции, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732.

3.Комиссия создается приказом председателя концерна либо лицом, его замещающим, в количестве не менее семи членов. Председателем комиссии является председатель концерна либо лицо, его замещающее. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются на заседании комиссии из числа ее членов.

В состав комиссии входят заместители председателя концерна, начальники управления экономики и финансов, управления бухгалтерского учета и отчетности, управления правовой и кадровой работы, управления научно–технического развития, капитального строительства и инвестиций, отдела собственной и экономической безопасности, отдела имущества.

Иные должностные лица аппарата концерна включаются в состав комиссии на основании приказа председателя концерна.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=F4E611040E6B5ED3987FE5B59341DBD3142E8F00CD6524B79D300C68F76672F1D267h3H) Республики Беларусь, [Законом](consultantplus://offline/ref=F4E611040E6B5ED3987FE5B59341DBD3142E8F00CD662DB49F320535FD6E2BFDD07465h1H) Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», иными актами законодательства, в том числе настоящим Положением.

5. Основными задачами комиссии являются:

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками концерна, а также входящих в его состав организаций (далее – организации);

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками концерна и организаций;

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в концерне и организациях, анализ эффективности принимаемых мер;

координация деятельности структурных подразделений концерна и организаций по реализации мер по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

антикоррупционная пропаганда, формирование антикоррупционного сознания;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

рассмотрение и принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

6. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

анализирует эффективность мер по противодействию коррупции, принимает меры по выявлению коррупциогенных факторов в деятельности концерна, а также сфер деятельности, где наиболее вероятны коррупционные риски, вносить предложения о методах их устранения;

ведет учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками концерна и организаций, анализирует такую информацию;

обобщает и анализирует поступающую из различных источников информацию о правонарушениях, связанных с коррупцией и иных фактах нарушения антикоррупционного законодательства;

заслушивает на своих заседаниях должностных лиц концерна и организаций о проводимой работе по профилактике коррупции;

взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

принимает в пределах своей компетенции решения по вопросам организации деятельности по предотвращению проявлений коррупции в концерне, а также осуществляет контроль за исполнением данных решений;

разрабатывает и принимает меры по вопросам борьбы с коррупцией:

- по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника концерна или организации, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых (должностных) обязанностей;

- о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции в концерне и их выявлении, а также выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

- о проведении при наличии достаточных данных служебных проверок;

запрашивает у организаций в установленном законодательными актами порядке информацию по вопросам противодействия коррупции;

вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции;

рассматривает предложения членов комиссии о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений;

проводит антикоррупционную оценку локальных правовых актов, иных организационно-распорядительных документов в концерне и их проектов, вносит предложения о принятии новых локальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

7. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым на ее заседаниях.

План работы комиссии на календарный год с перечнем подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии вопросов должен быть размещен на официальном сайте концерна в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 дней со дня его утверждения.

Информация о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии подлежит размещению на официальном сайте концерна в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

8. Не могут являться одновременно членами комиссии лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

Не могут принимать участие в рассмотрении комиссией конкретных вопросов члены комиссии, которые имеют личный интерес, под которым понимаются выгоды имущественного и (или) неимущественного характера, которые могут быть получены членом комиссии, его супругом (супругой), близким родственником или свойственником, в решении этих вопросов.

9. Председатель комиссии:

несет персональную ответственность за деятельность комиссии;

организует работу комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

утверждает повестку дня заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях, при необходимости вносит в них изменения;

дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

незамедлительно принимает меры по предотвращению конфликта интересов или его урегулированию при получении информации о возникновении у члена комиссии конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением им обязанностей члена комиссии.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

10. Член комиссии вправе:

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

вносить предложения о принятии комиссией конкретных решений по рассматриваемым вопросам;

осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

11. Член комиссии обязан:

принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

выполнять решения комиссии (поручения ее председателя);

незамедлительно в письменной форме уведомить председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности.

Член комиссии несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

12. Секретарь комиссии:

обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

ведет документацию комиссии;

извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

обеспечивает подготовку заседаний комиссии;

обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссий;

осуществляет учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним.

13. Воспрепятствование членам комиссии в осуществлении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

14. Граждане и юридические лица вправе направить в концерн предложения о мерах по противодействию коррупции, относящиеся к компетенции комиссии.

Предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции, относятся к компетенции комиссии, рассматриваются на заседании комиссии и приобщаются к материалам данного заседания.

К предложениям граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и порядку их рассмотрения применяются требования, предусмотренные законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

15. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза в полугодие. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

В заседании комиссии участвуют представители юридических лиц и граждане, в отношении которых председателем комиссии принято решение об их приглашении на это заседание.

В ходе заседания рассматриваются вопросы, связанные с:

установленными нарушениями работниками концерна и организаций антикоррупционного законодательства, применением к ним мер ответственности, устранением нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствующих совершенствованию названных нарушений;

соблюдением в концерне порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), а также подрядных торгов в строительстве;

состоянием дебиторской задолженности, обоснованностью расходования бюджетных средств в концерне и организациях;

правомерностью использования имущества;

урегулированием либо предотвращением конфликта интересов.

Помимо вопросов, указанных в [части третьей](#Par119) настоящего пункта, на заседании рассматриваются предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и другие вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

16. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов. Решение комиссии, принятое по вопросам повестки дня ее заседания, является обязательным для выполнения работниками и организациями, входящими в его состав. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

17. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов ее решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом.

18. В протоколе указываются:

место и время проведения заседания комиссии;

наименование и состав комиссии;

сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;

повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

принятые комиссией решения;

сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

19. Протокол заседания комиссии готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.